

管理番号: _____

開示等請求書

株式会社Omiai
個人情報保護管理者 殿

貴社に対し、本人の権利として、以下の請求をいたします。
※当社は、本請求書に記載いただいた個人情報を、本請求への対応及びそれに関連する事務の対応のためにのみ利用いたします。

請求日	_____年 _____月 _____日
本人氏名	_____
代理人氏名	_____ (但し、代理人を起用する場合)
本人住所 (郵便物の宛先)	_____
本人連絡先	電話 _____ - _____
	メール _____ @ _____

請求項目 (□にチェック)	請求内容
<input type="checkbox"/> 個人情報の開示	開示方法を選択してください。 □書面の交付による方法 □電磁的記録の提供による方法 ※電磁的記録の提供を希望された場合は、PDFファイルを、本請求書に記載のメールアドレスに電子メールで送付する方法により回答いたします。
<input type="checkbox"/> 第三者提供記録の開示	開示方法を選択してください。 □書面の交付による方法 □電磁的記録の提供による方法 ※電磁的記録の提供を希望された場合は、PDFファイルを、本請求書に記載のメールアドレスに電子メールで送付する方法により回答いたします。
<input type="checkbox"/> 個人情報の訂正	①希望される訂正内容を以下に記載してください。 (_____) ②訂正を希望される理由を記載してください。 (_____)
<input type="checkbox"/> 個人情報の追加	①希望される追加内容を以下に記載してください。 (_____) ②追加を希望される理由を記載してください。 (_____)
<input type="checkbox"/> 個人情報の削除	①削除を請求する個人情報の項目(全ての場合はその旨)を記載してください。 (_____) ②削除を希望される理由を記載してください。 (_____)
<input type="checkbox"/> 個人情報の利用停止	①利用停止を請求する個人情報の項目(全ての場合はその旨)を記載してください。 (_____) ②利用停止を請求する理由を記載してください。 ※正当な権利又は利益が害されるおそれがあることを理由として請求される場合には、権利・利益やそれらが害されるおそれについて具体的にご記載ください。 (_____)
<input type="checkbox"/> 個人情報の消去	①消去を請求する個人情報の項目(全ての場合はその旨)を記載してください。 (_____) ②消去を請求する理由を記載してください。 ※正当な権利又は利益が害されるおそれがあることを理由として請求される場合には、権利・利益やそれらが害されるおそれについて具体的にご記載ください。 (_____)
<input type="checkbox"/> 第三者提供の停止	①第三者提供の停止を請求する個人情報の項目(全ての場合はその旨)を記載してください。 (_____) ②第三者提供の停止を請求する理由を記載してください。 ※正当な権利又は利益が害されるおそれがあることを理由として請求される場合には、権利・利益やそれらが害されるおそれについて具体的にご記載ください。 (_____)

<当社記載欄>

相談窓口担当者	個人情報保護管理責任者	代表取締役

本人確認の方法	
受付日	_____年 _____月 _____日
対応完了日	_____年 _____月 _____日
本人通知日	_____年 _____月 _____日
対応内容	